

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
«АРМАВИРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА

**ЭК. 17. Компьютерный практикум**

для профессии СПО 46.01.03 Делопроизводитель

Армавир, 2022

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭК.17 КОМПЬЮТЕРНЫЙ ПРАКТИКУМ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	12
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ЭК.17 КОМПЬЮТЕРНЫЙ ПРАКТИКУМ

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ЭК.17 Компьютерный практикум** является дополнительной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 46.01.03 Делопроизводитель

### 1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку

и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность <\*>, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) по профессии 46.01.03 Делопроизводитель.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: **личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные результаты базового уровня (Прб).**

Коды	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 04	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 07	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 08	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 09	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 13	Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР- КК 1	Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности.
МР 01	умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
МР 02	умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
МР 03	готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
ПРБ 01	сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;
ПРБ 02	владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;
ПРБ 03	сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;
ПРБ 04	владение компьютерными средствами представления и анализа данных;
ПРБ 05	сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
<b>Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Основное содержание</b>	<b>28</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	10
практические занятия	15
контрольные работы	3
<b>В форме практической подготовки</b>	<b>43</b>
в т. ч.:	
теоретическое обучение	21
практические занятия	21
контрольные работы	1
<b>Самостоятельная работа обучающегося</b>	<b>36</b>
<b>Промежуточная аттестация дифференцированный зачет</b>	<b>1</b>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды общих компетенций и личностных метапредметных, предметных результатов, формирующую элемент программы (указанных в разделе 1.2)
Введение.	<p><b>В форме практической подготовки</b></p> <p>Роль информационной деятельности в современном обществе, его экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.</p>	<p>1</p> <p>1</p>	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ЛР 04, ЛР 07, ЛР14, ЛР- КК 1 МР01, ПР6 01</p>
<p><b>Тема 1. Информационная деятельность человека</b></p> <p><b>Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества.</b></p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>№1 Информационные ресурсы общества Контрольная работа №1 по теме «Основные этапы развития информационного общества»</p> <p><b>В форме практической подготовки</b></p> <p>Информационное общество. Информационные ресурсы с учетом специфики профессии Этапы развития технических средств и информационных ресурсов с учетом специфики профессии.</p> <p><b>Тематика практических занятий в форме практической подготовки</b></p> <p>№1 Образовательные информационные ресурсы с учетом специфики №2 Работа с программным обеспечением с учетом специфики профессии №3 Использование и обновление ПО с учетом специфики профессии</p>	<p>14</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>3</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>ОК 1. ОК 2. ОК 3. ЛР 04, ЛР 07, ЛР14, ЛР- КК 1 МР01, ПР6 01</p>
<p><b>Тема 1.2. Виды профессиональной информационной деятельности человека с</b></p>	<p><b>Тематика практических занятий</b></p> <p>№2 Меры предупреждения правонарушений №3 Лицензионные программные продукты</p>	<p>4</p> <p>1</p> <p>1</p>	

использованием технических средств и информационных ресурсов	№4 Свободно распространяемые программные продукты	1	
	№5 Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет	1	
	<b>В форме практической подготовки</b>	3	
	Стоймостные характеристики информационной деятельности	1	
	Делопроезводителя	1	
	Правовые нормы, относящиеся к информации с учетом специфики профессии	1	
	Правонарушения в информационной сфере с учетом специфики профессии	1	
	<b>Тема 2. Информатика и информационные процессы</b>	15	
	<b>Тема 2.1. Подходы к понятию и измерению информации.</b>	1	
	<b>Содержание учебного материала</b>	1	
Универсальность дискретного (цифрового) представления информации. Представление информации в двоичной системе счисления.	1		
<b>Тематика практических занятий</b>	1		
№6 Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации	1		
<b>В форме практической подготовки</b>	1		
Информационные объекты различных видов с учетом специфики профессии	1		
<b>Содержание учебного материала</b>	5		
Арифметические и логические основы работы компьютера. Элементная база компьютера. Алгоритмы и способы их описания. Этапы решения задач с использованием компьютера: формализация, программирование и тестирование. Переход от неформального описания к формальному. Компьютер как исполнитель команд. Программный принцип работы компьютера.	1 1 1 1		
<b>Тематика практических занятий</b>	1		
№7 Разработка несложного алгоритма. Решения задач	1		
<b>В форме практической подготовки</b>	1		
Принципы обработки информации при помощи компьютера с учетом специфики профессии	1		
<b>Тема 2.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера: обработка информации.</b>	2		
<b>Тема 2.3. Основные информационные процессы и их реализация с помощью</b>	2		
			ОК 1. ОК 3. ЛР 07, ЛР 13, МР 02, ПРБ 02, ПРБ 04

компьютеров: хранение, поиск и передача информации.	№8 Создание архива данных. Извлечение данных из архива	1	ОК 5, ЛР 09, ЛР 13, ЛР 09 МР 02, МР 03, ПР6 05
	№9 Запись информации на внешние носители различных видов	1	
	Контрольная работа №2 «Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: хранение, поиск и передача информации.»	1	
	<b>В форме практической подготовки</b>	2	
	Хранение информационных объектов различных видов на разных цифровых носителях с учетом специфики профессии	1	
	Определение объемов различных носителей информации. Архив информации с учетом специфики профессии.	1	
	<b>Тема 3. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>	17	
	<b>Тема 3.1. Архитектура компьютеров.</b>	1	
	Виды программного обеспечения компьютеров.	1	
	<b>В форме практической подготовки</b>	3	
Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть.	Основные характеристики компьютеров и их многообразие с учетом специфики профессии	1	
	Многообразие внешних устройств, подключаемых к компьютеру с учетом специфики профессии	1	
	Примеры комплектации компьютерного рабочего места делопроизводителя	1	
	<b>Тематика практических занятий в форме практической подготовки</b>	2	
	№4 Примеры использования внешних устройств, подключаемых к компьютеру в делопроизводстве.	1	
	№5 Подключение внешних устройств к компьютеру и их настройка с учетом специфики профессии.	1	
	<b>Тематика практических занятий</b>	5	
	№10 Программное и аппаратное обеспечение компьютерных сетей	1	
	№11 Сервер. Сетевые операционные системы	1	
	№12 Понятие о системном администрировании	1	
№13 Разграничение прав доступа в сети	1		
№14 Подключение компьютера к сети.	1		
<b>В форме практической подготовки</b>	1		
Организация работы делопроизводителя в локальных компьютерных сетях.	1		
<b>В форме практической подготовки</b>	1		
Защита информации, антивирусная защита с учетом специфики профессии.	1		



<b>Тема 3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.</b>	<b>Тематика практических занятий в форме практической подготовки</b>	<b>3</b>	
	№6 Защита информации, антивирусная защита	1	
	№7 Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту делопроизводителя	1	
	№8 Комплекс профилактических мероприятий для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности	1	
<b>Тема 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>	Контрольная работа №3 «Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение»	1	
	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>17</b>	
	Математическая обработка числовых данных.	2	
	Многообразия специализированного программного обеспечения для создания графических и мультимедийных объектов.	1	
	Контрольная работа №4 «Технологии создания и преобразования информационных объектов»	1	
	<b>В форме практической подготовки</b>	<b>4</b>	
	Создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста в документационном обеспечении	1	
	Возможности динамических (электронных) таблиц с учетом специфики профессии.	1	
	Представление об организации баз данных с учетом специфики профессии	1	
	Мультимедийная среда с учетом специфики профессии	1	
<b>Тема 4.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.</b>	<b>Тематика практических занятий в форме практической подготовки</b>	<b>10</b>	
	№9 Использование систем проверки орфографии и грамматики	1	
	№10 Редактирование и форматирование текста	1	
	№11 Работа в текстовом редакторе MS Word	1	
	№12 «Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц	1	
	№13 Работа в MS Excel	1	
	№14 Формирование запросов	1	
	№15 Работа в MS Access	1	
	№16 Создание и редактирование графических объектов средствами компьютерных презентаций	1	
	№17 Создание презентации в MS PowerPoint	1	
	№18 Использование презентационного оборудования	1	
			<b>ОК 2. ОК 3. ОК 5. ЛР 13, ЛР 14, ЛР- КК 1 МР 02, МР 03, ПРБ 03, ПРБ 04</b>

Тема 5. Телекоммуникационные технологии		7
Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	Тематика практических занятий	1
	№15 Браузер	1
	<b>В форме практической подготовки</b>	2
	Интернет-технологии в делопроизводстве	1
	Поиск информации с использованием компьютера с учетом специфики профессии	1
	<b>Тематика практических занятий в форме практической подготовки</b>	2
	№19 Примеры работы с интернет-магазином	1
	№20 Создание ящика электронной почты и настройка его параметров	1
	<b>Содержание учебного материала</b>	1
	Электронная почта, чат, видеоконференция, Интернет-телефония	1
Тема 5.2. Возможности сетевого программного обеспечения	<b>Тематика практических занятий в форме практической подготовки</b>	1
	№ 21 Общие ресурсы в сети Интернет	1
Дифференцированный зачет		1
<b>Итого</b>		<b>72</b>
		ОК 4. ОК 5. ОК 6. ОК 7. ЛР 08, ЛР 09 МР 02, МР 03, ПР6 05
		Ок1-Ок7; ЛР 4,7,8,9,13,14, ЛР КК1 ПР6.01-ПР6.05

### 3. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Кол – во часов
<b>Тема 1. Информационная деятельность человека</b>		
Тема 1.1. Основные этапы развития информационного общества.	№ 1 Подготовить сообщение по теме «Понятие информации» № 2 Подготовить сообщение по теме «Информационные ресурсы общества»	2
Тема 1.2. Виды профессиональной информационной деятельности человека с использованием технических средств и информационных ресурсов	№ 3 Подготовить сообщение по теме «Измерение информации» № 4 Составить схему-таблицу в виде вопросов по теме «Информация и информационные процессы в природе, обществе, технике» № 5 Подготовить доклад по теме «Биография Сэмюэля Морзе», «Карл Линней»	3
<b>Тема 2. Информация и информационные процессы</b>		
Тема 2.1. Подходы к понятию и измерению информации.	№ 6 Подготовить сообщение по теме «Информационные объекты различных видов» № 7 Подготовить сообщение по теме «Информационные процессы в естественных и искусственных системах» № 8 Подготовить сообщение по теме «Человек в информационном обществе»	3
Тема 2.2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера: обработка информации.	№ 9 Подготовить сообщение по теме «Хранение информации» № 10 Подготовить сообщение по теме «Передача информации» № 11 Подготовить сообщение по теме «Обработка информации»	3
Тема 2.3. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: хранение, поиск и передача информации.	№ 12 Оформить в виде таблицы основные и дополнительные носители информации.	1
<b>Тема 3. Средства информационных и коммуникационных технологий</b>		
Тема 3.1. Архитектура компьютеров.	№ 13 Подготовить сообщение по теме «Поиск данных» № 14 Подготовить сообщение по теме «Лицензионные программные продукты» № 15 Подготовить презентацию по теме «Развитие архитектуры вычислительных систем»	3
Тема 3.2. Объединение компьютеров в локальную сеть.	№ 16 Подготовить сообщение по теме «Компьютер – универсальная техническая система обработки информации» № 17 Подготовить сообщение по теме «История создания глобальной сети»	3

	№ 18 Подготовить презентацию по теме «Интернет технологии».	
Тема 3.3. Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	№ 19 Подготовить сообщение по теме «Профилактика ПК» № 20 Подготовить сообщение по теме «Антивирусные программы» № 21 Подготовить презентацию по теме «Как защитить себя при работе за ПК».	3
<b>Тема 4. Технологии создания и преобразования информационных объектов</b>		
Тема 4.1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	№ 22 Подготовить сообщение по теме «Понятие информационной системы» № 23 Подготовить сообщение по теме «Лицензионные программные продукты» № 24 Подготовить реферат по теме «Информационные ресурсы» № 25 Подготовить текст для форматирования № 26 Составить расчетную таблицу для группы из 20 человек № 27 Подготовить презентацию по теме «Проблема информационной безопасности». № 28 Подготовить презентацию по теме «Видеомонтаж» № 29 Подготовить презентацию по теме «Мультимедийная среда»	8
<b>Тема 5. Телекоммуникационные технологии</b>		
Тема 5.1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	№ 30 Подготовить сообщение по теме «Интернет как глобальная информационная система» № 31 Подготовить сообщение по теме «Средства поиска данных в Интернете» № 32 Подготовить презентацию по теме «История Интернета» № 33 Подготовить сообщение по теме «Общие ресурсы в сети Интернет»	4
Тема 5.2. Возможности сетевого программного обеспечения	№ 34 Подготовить сообщение по теме «Видеоконференция» № 35 Подготовить презентацию по теме «История Интернета» № 36 Подготовить презентацию по теме «Сетевое ПО»	3
<b>ИТОГО</b>		<b>36</b>

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее помещение:

Кабинет «**Информатики**»,

- **оснащенный оборудованием:**

- посадочные места обучающихся
- рабочее место преподавателя;
- Мультимедийный проектор
- Интерактивная доска
- комплект учебно-наглядных пособий: Стенды «Техника безопасности при работе с компьютером»; «Устройства и работа компьютера»
- комплект электронных видеоматериалов: «Электронное пособие Информатика»
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы дифференцированного зачета

- **техническими средствами обучения:**

- учебно-методический комплекс (УМК) преподавателя;
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- инструкции по технике безопасности.

### 4.2. Информационное обеспечение реализации программы

#### 4.2.1. Основные печатные издания

1. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю.. Информатика : Учеб.для студ.учреждений сред.проф. образования- 5-е изд.– М.:Издательский центр «Академия» 2018. – 352с. Текст: непосредственный
2. Зимин В.П.. Лабораторный практикум 1ч.: учебное пособие для среднего профессионального образования- М.: Издательство Юрайт, 2020. – 126с. Текст: непосредственный

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Предметные результаты обучения</i>	<i>Методы оценки</i>
ПР6 01 сформированность представлений о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Оценка результатов устных ответов. (в том числе профессионально ориентированных), контрольных работ</li> <li>- оценка результатов самостоятельной работы;</li> <li>- Тестирование</li> <li>- Экспертное наблюдение выполнения практических работ</li> <li>- Оценка результатов выполнения практических работ</li> <li>- дифференцированный зачет</li> </ul>
ПР6 02 владение навыками алгоритмического мышления и понимание необходимости формального описания алгоритмов;	
ПР6 03 сформированность представлений о компьютерно-математических моделях и необходимости анализа соответствия модели и моделируемого объекта (процесса); о способах хранения и простейшей обработке данных; понятия о базах данных и средствах доступа к ним, умений работать с ними;	
ПР6 04 владение компьютерными средствами представления и анализа данных;	
ПР6 05 сформированность базовых навыков и умений по соблюдению требований техники безопасности, гигиены и ресурсосбережения при работе со средствами информатизации; понимания основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в Интернете.	

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрено увеличение времени на подготовку, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа.