

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА
ЭК.20 Психология эффективного общения
для профессии СПО 46.01.03 Делопроизводитель

УС
ИЭП

— Армавир, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА ЭК.20 ПСИХОЛОГИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ОБЩЕНИЯ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	10
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА
ЭК.20 ПСИХОЛОГИЯ ЭФФЕКТИВНОГО ОБЩЕНИЯ**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **ЭК.20 психология эффективного общения** является элективным курсом входящим в основную образовательную программу по *профессии* 46.01.03 Делопроизводитель.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) в соответствии с ФГОС по *профессии* 46.01.03 Делопроизводитель.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: **личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные результаты базового уровня (ПРБ)**.

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР.01.	Осознание себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР.05	Демонстрирование приверженности к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР.06.	Проявление уважения к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР.08.	Проявление и демонстрация уважения к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастность к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР.11.	Проявление уважения к эстетическим ценностям, обладание основами эстетической культурой.
ЛР.13.	Соблюдение в своей профессиональной деятельности этических принципов: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействие коррупции и экстремизму, обладание системным мышлением и умением принимать решение в условиях

	риска и неопределенности.
МР.01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях;
МР.02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты;
МР.03	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников;
МР.04	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;
МР.05	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов;
МР.06	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
МР.07	Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства;
МР.08	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения.
ПР6.01	Сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии
ПР6.02	Владение видами социальных взаимодействий;
ПР6.03	Знание взаимосвязи общения и деятельности;
ПР6.04	Владение техникой, приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения;
ПР6.05	Проявление этических принципов общения;
ПР6.06	Знание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов;
ПР6.07	Владение механизмами взаимопонимания в общении;
ПР6.08	Владение целями, функциями, видами и уровнями общения;
ПР6.09	Понимание роли и ролевых ожиданий в общении;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)	48
Основное содержание	33
в т. ч.:	
теоретическое обучение	17
практические занятия	14
контрольные работы	2
В форме практической подготовки	14
в т. ч.:	
теоретическое обучение	3
практические занятия	10
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося	24
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды общих компетенций и предметных результатов, формированию которых способствует элемент программы (указанных в разделе 1.2)	
Раздел 1. Психологические основы общения.		12		
Тема 1.1. Процесс общения как категория изучения в психологии	Содержание учебного материала	1	ПР6.01 ПР6.03	
	1.Понятие общения, регуляторы общения, формирование первого впечатления.	1	ПР6.04 ПР6.06	
	Тематика практических занятий	1	ПР6.07 ПР6.09	
	№ 1 Приемы формирования первого впечатления, анализ основных ошибок восприятия.	1	ЛР.01.ЛР.05 ЛР.08.ЛР.11.	
	В форме практической подготовки	1	МР.01 МР.04	
	1. Кодекс делового общения.	1	МР.05 МР.06 МР.08	
	Тематика практических занятий в форме практической подготовки	1	МР.08	
	№ 1 Анализ ситуаций, связанных с профессией, психологическое тестирование.	1	ОК.01 ОК.02 ОК.06	
	Контрольная работа № 1 по теме: «Процесс общения как категория изучения в психологии»	1		
Тема 1.2. Уровни общения				
	Содержание учебного материала	1	ПР6.01	
	1.Виды уровней общения. Фазы контакта.	1	ПР6.02 ПР6.03	
	Тематика практических занятий	1	ПР6.04 ПР6.05	
	№ 2 Формирование навыков обратной связи и взаимодействия в контакте.	1	ЛР.01.ЛР.05	
	В форме практической подготовки	1	ЛР.11.ЛР.13.	
	1.Психологические приёмы общения с клиентами.	1	МР.01 МР.04	
	Тематика практических занятий в форме практической подготовки	1	МР.05	
	№ 2 Семинар «Этикет в деловом общении».	1	ОК.02	
	Содержание учебного материала			ПР6.01, ПР6.02
	1. Виды эмоций. Роль эмоций в общении.			ПР6.03 ПР6.04
Тема 1.3. Эмоции в общении				
	Тематика практических занятий	1	ПР6.09	
	№ 3 Определение эмоционального состояния и уровня тревожности.	1	ЛР.01, ЛР.05, ЛР.06.	
	Тематика практических занятий в форме практической подготовки	1	МР.02 МР.04	
	№ 3 Написание доклада «Особенности профессионального общения».	1	МР.05 МР.06 МР.07, ОК.03	

Раздел 2. Индивидуальные особенности личности и психологические проблемы общения.	35	
Тема 2.1. Общение и индивидуальные особенности личности	2	Содержание учебного материала
1. Понятие темперамента, свойства нервных процессов. Общение и темперамент.	I	ПР6.01 ПР6.02
2. Общение и характер человека.	I	ПР6.03 ПР6.06.
Тематика практических занятий	I	ПР6.08 ПР6.09 ЛР.01.
№ 4 Анализ влияния цвета на настроение.	I	ЛР.05, ЛР.06.
В форме практической подготовки	I	ЛР.08
1. Общение и темперамент в работе делопроизводителя.	I	МР.05, МР.06, МР.07,
Тематика практических занятий в форме практической подготовки	I	МР.08
№ 4 Определение типа темперамента и его влияние на особенности межличностного взаимодействия.	I	ОК.02 ОК.06 ОК.07
Тема 2.2. Роли и ролевые ожидания.	2	
1. Понятие социальной роли, виды социальных взаимодействий.	I	ПР6.01 ПР6.02
2. Ролевые ожидания. Ролевой конфликт. Коммуникативные позиции и роли.	I	ПР6.03 ПР6.04
Тематика практических занятий	I	ЛР.01. ЛР.06.
№ 5 Анализ ролевой теории личности (социальная дифференциация, социальный статус, ролевые отношения)	I	ЛР.08. ЛР.13.
Контрольная работа № 2 по теме 2.2. Роли и ролевые ожидания.	I	МР.01 МР.04 МР.05
Тематика практических занятий в форме практической подготовки	I	МР.06 МР.07 МР.08
№ 5 Изучение правильности выбора профессии делопроизводитель.	I	ОК.01 ОК.03
Содержание учебного материала	I	ПР6.01 ПР6.02
1. Нравственные эталоны и образцы поведения.	I	ПР6.03 ПР6.04
Тематика практических занятий	I	ПР6.08 ПР6.09 ЛР.01.
№ 6. Анализ принципы профессиональной этики общения.	I	ЛР.11. ЛР.13.
Тематика практических занятий в форме практической подготовки	I	МР.01 МР.03 МР.05
№ 6 Анализ коммуникативных барьеров с способов их преодоления.	I	МР.06 МР.08
Содержание учебного материала	I	ОК.02 ОК.05
1. Общение как взаимодействие. Вербальные и невербальные средства общения.	2	ПР6.02 ПР6.05
2. Влияние индивидуальных различий на особенности коммуникаций в группе.	I	ПР6.06 Р6.07
Тематика практических занятий	I	ЛР.01. ЛР.11. МР.01
№ 7 Привести примеры коммуникативных барьеров и рассмотреть способы их устранения.	I	МР.02
Тематика практических занятий в форме практической подготовки	I	МР.04 МР.05
	2	МР.06 МР.07
		МР.08

	№ 7. Социально-психологический тренинг: «Переживание профессиональных неудач».	1	ОК.02 ОК.06
	№ 8. Отработка приемов эффективного слушания.	1	
Тема 2.5. Конфликты в общении.	Содержание учебного материала	2	ПР6.02 ПР6.03 ПР6.04 ПР6.05 ПР6.07ПР6.08 ПР6.09
	1. Конфликт, его виды, источники, причины.	1	ЛР.01. ЛР.05ЛР.06.
	2. Способы разрешения конфликтов.	1	ЛР.08. ЛР.11.
	Тематика практических занятий	2	МР.01 МР.05 МР.06 МР.07
	№ 8. Учет личностных особенностей в процессе общения.	1	ОК.01 ОК.07
	№ 9. Изучение молодежного сленга, как формы самоутверждения.	1	ПР6.01 ПР6.02 ПР6.05 ПР6.06
	Тематика практических занятий в форме практической подготовки	1	ПР6.09 ЛР.01.ЛР.05 ЛР.06.ЛР.08. ЛР.13.МР.01 МР.04 МР.05 МР.07 МР.08 ОК.03 ОК.06
№ 9. Анализ принципов делового этикета делопроизводителя.	1		
Тема 2.6. Конфликты в деловом общении.	Содержание учебного материала	2	
	1. Стили руководства и особенности делового общения.	1	
	2. Конфликты в малых и больших группах.	1	
	Тематика практических занятий	3	
	№ 10. Анализ чувств в ситуациях спора.	1	
	№ 11. Анкетирование по теме: «Образ преподавателя глазами обучающихся».	1	
	№ 12. Анализ конфликтных ситуаций	1	
Контрольная работа № 3 по теме 2.6. Конфликты в деловом общении	1		
Тема 2.7. Манипуляции в общении.	Содержание учебного материала	3	
	1. Манипуляции в общении.	1	ПР6.02 ПР6.04 ПР6.06 ПР6.08
	2. Техники релаксации и самоконтроля в практике общения.	1	ЛР.01.ЛР.06. ЛР.08.ЛР.11. МР.01 МР.04 МР.05 МР.07 МР.08
	3. Способы защиты от манипуляций в общении.	1	ОК.02 ОК.06
	Тематика практических занятий	2	
	№ 13. Исследование манипуляций.	1	
	№ 14. Анализ влияния Интернета на людей.	1	
Тематика практических занятий в форме практической подготовки	1		
№ 10. Анализ принципов делового общения; психологических приемов влияния на партнера.	1		
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачет		1	
	Всего:	48	

3. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Кол – во часов
Раздел 1. Психологические основы общения.		6
Тема 1.1. Процесс общения как категория изучения в психологии	№ 1 Подготовить эссе на тему: «С кем мы общаемся?» № 2 Подготовить сообщение на тему: « Особенности общения людей в современном мире».	2
Тема 1.2. Уровни общения	№ 3 Подготовить сообщение по теме: « Роль и значение стереотипов в восприятии человека человеком». № 4 Самопредставление в деловой сфере (на примере устройства на работу).	2
Тема 1.3. Эмоции в общении	№ 5 Проанализировать примеры использования мимики и жестов (из жизни, литературы). № 6 Подготовить эссе на тему: «Возникновение первого впечатления о партнере по общению»	2
Раздел 2. Индивидуальные особенности личности и психологические проблемы общения.		18
Тема 2.1. Общение и индивидуальные особенности личности	№ 7 Анализ фильма на тему использования вербальных и невербальных средств общения (сериал «Обмани меня») № 8 Подготовить сообщение по теме: « Роль и значение стереотипов в восприятии человека человеком». № 9 Деловая беседа и ее особенности. № 10 Подготовить сообщение «Признаки и стадии формирования подростков в отдельные субкультуры».	4
Тема 2.2. Роли и ролевые ожидания.	№ 11 Просмотр фильм «Курьер». № 12 Подготовить реферат или презентацию на тему: «Мой имидж». № 13 Подготовить презентацию «Влияние имиджа на наше отношение к миру»	3
Тема 2.3. Этические принципы общения	№ 14 Этико-психологические нормы профессиональной этики. № 15 Подготовить эссе на тему: «Пути предупреждения конфликтов». № 16 Просмотр и анализ фильма «Битва», 2019 год.	3
Тема 2.4. Межличностное взаимодействие в общении.	№ 17 Провести анализ психологических особенностей своей группы. Подготовить сообщение. № 18 Подготовить сообщение : «Значения жестов в различных культурах».	2
Тема 2.5. Конфликты в общении.	№ 19 Просмотр и анализ фильма «Гараж» по теме конфликт.	2

	№ 20 Презентация или реферат на тему: «Я и моя профессия»	
Тема 2.6. Конфликты в деловом общении.	№ 21 Описание психологических черт конфликтной личности. Подготовить поведенческий портрет. № 22 Просмотр и анализ фильма В моей смерти прошу винить Клаву К." (1979).	2
Тема 2.7. Манипуляции в общении.	№ 23 Просмотр и анализ фильма «Батя». № 24 Повторение материалов лекций, чтение рекомендуемой литературы.	2
ИТОГО		24

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее помещение:

Кабинет «ЭК.20 психология эффективного общения»,

• **оснащенный оборудованием:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- комплект электронных видеоматериалов;
- задания для контрольных работ;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы зачёта.

• **техническими средствами обучения:**

- учебно-методический комплекс (УМК) преподавателя;
- информационно-коммуникативные средства;
- экранно-звуковые пособия;
- комплект технической документации, в том числе паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности;
- мультимедийный проектор;
- экран.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

4.2.1. Основные печатные издания

Чернышова Л.И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учеб.пособие для СПО / Л.И. Чернышова. – М.: Издательство Юрайт, 2019.

4.2.2. Дополнительные источники

1. Кузнецова М.А. Психология общения: Учебное пособие для СПО. — М.: РГУП, 2019. — 167 с.
2. Журнал «Психология и я». - Россия: ООО «Издательский дом «Толока», Смоленск. – 2022.

4.2.3. Интернет-источники:

1. Портал психологии - "Psychology.ru": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.psychology.ru>
2. Электронная библиотека учебников: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://studentam.net/>
3. Библиотека Гумер - гуманитарные науки: [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
4. PSYLIB: Психологическая библиотека "Самопознание и саморазвитие": [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Предметные результаты обучения</i>	<i>Методы оценки</i>
ПР6.01 Сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов устных ответов, - написание эссе (в том числе профессионально ориентированных); составление развернутых устных и письменных высказываний; - оценка результатов самостоятельной работы (докладов, сообщений) - составление резюме; - Тестирование; - Экспертное наблюдение за выполнением практических занятий; - Оценка результатов выполнения практических занятий; -Индивидуальные задания; Анализ проблемных ситуаций; Дифференцированный зачет
ПР6.02 Владение видами социальных взаимодействий;	
ПР6.03 Знание взаимосвязи общения и деятельности;	
ПР6.04 Владение техникой, приемами общения, правилами слушания, ведения беседы, убеждения;	
ПР6.05 Проявление этических принципов общения;	
ПР6.06 Знание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов;	
ПР6.07 Владение механизмами взаимопонимания в общении;	
ПР6.08 Владение целями, функциями, видами и уровнями общения;	
ПР6.09 Понимание роли и ролевых ожиданий в общении;	

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрено увеличение времени на подготовку, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа.