

НЕСКОЛЬКО СПОСОБОВ, КОТОРЫЕ ПОМОГУТ ВАМ, ПРИ ПОИСКЕ РАБОТЫ С ПОМОЩЬЮ СЕТИ ИНТЕРНЕТ

1. Размещение резюме на тематическом ресурсе

Зарегистрировавшись на сайте, посвященном поиску работы, вы можете опубликовать там свое резюме. Грамотно составленное резюме, или CV (аббревиатура от латинского “curriculum vitae” — жизнеописание), — это первый шаг к успеху. Рассказывать о том, из каких разделов состоит резюме и как их правильно заполнить информацией, мы не будем — подробные советы можно найти практически на каждом ресурсе для поиска работы, там же можно найти образцы резюме не только на разных языках, но и для разных профессий.

Важно помнить, что разные сайты предоставляют возможность размещать либо краткую информацию о себе, либо полный вариант резюме. Практика показывает, что на краткие варианты вы будете получать больше разноплановых предложений — в том случае, если вы начинающий специалист, это будет преимуществом. Полный вариант CV позволяет ожидать вакансий, четко соответствующих вашему опыту, хотя, к сожалению, это не всегда так. Важно указывать желаемые по профилю должности, которые вы хотели бы получить. Цель вашего резюме — не поиск работы, а, скажем, должность менеджера по продажам компьютерных комплектующих. Если вы владеете английским, вы можете разместить резюме на русском и на английском. На большинстве ресурсов **заполнение формы для резюме осуществляется вручную**: вы поочередно копируете из документа Word части своей трудовой биографии и вставляете их в соответствующие графы на сайте. Правда, некоторые сайты предлагают более удобные способы заполнения онлайн-формы. Так, **на сайте Rabota.Ru можно загрузить резюме непосредственно из файла**: система сама проанализирует текст резюме и расставит нужные абзацы текста в соответствующие поля. После окончания загрузки вам останется только заполнить оставшиеся пустыми поля, а также проверить работу автоматики — ошибочное распознавание текста все же случается. Кстати, на этом же сайте есть еще одна удобная опция — **возможность загрузки фотографии на сервер**. Эта возможность окажется максимально полезной тем соискателям, чья будущая работа предполагает соответствие определенным критериям внешности: например, продавцам-консультантам, секретарям, промоутерам. Размещение фотографии (естественно, приличной и более-менее профессиональной) даст вам дополнительный шанс на то, что при поиске резюме работодатель предпочтет десятку других, безликих анкет именно ваше.

Все резюме попадают в базу данных сайта, после чего они подвергаются проверке (автоматической или ручной на разных ресурсах), индексируются поисковой машиной сайта и появляются в результатах поиска.

Срок хранения резюме зависит от ресурса, который вы выбрали. Где-то **резюме хранятся без ограничения срока** (например, www.hh.ru), что позволяет использовать однажды опубликованное резюме на протяжении всего периода развития вашей карьеры — его достаточно будет только обновлять, внося актуальную информацию. Где-то **вам предложат**

выбрать срок хранения резюме — так, для сайта Job.Ru временной интервал составляет от 1 до 60 дней. Еще один вариант — периодическое **подтверждение актуальности вашего резюме**. Если вы уже нашли работу, можете просто не отвечать на подобное письмо: ваше резюме перестанет быть доступным для поиска, однако останется в базе. Когда вам снова понадобятся услуги ресурса, достаточно будет отредактировать резюме, и оно снова станет отображаться в результатах поиска.

2. Просмотр вакансий на специализированном ресурсе

Опубликовав резюме на сайте, расслабляться не стоит: вряд ли “работодатели вашей мечты” непрерывно обновляют список резюме и только и ждут, пока там появится ваше. Поэтому, чтобы не упустить интересные предложения, **есть смысл “прошерстить” специализированные ресурсы** и просмотреть уже опубликованные вакансии.

При желании можно **изучить сайты конкретной компании**, работать в которой вы мечтаете с детства — как правило, на официальных ресурсах крупных и не очень фирм размещается информация о поиске сотрудников и открытых вакансиях.

В интернете существуют также и тематические **ресурсы, ориентированные на те или иные группы соискателей** — например, биржи труда для IT-специалистов (www.freelance.ru, itpeople.ru, www.it-rabota.ru), ресурсы для студентов и выпускников (www.egraduate.ru, www.bestjob.ru, www.stazher.com) и т. п.

Поиск вакансий на общих ресурсах по трудоустройству осуществляется довольно просто. Во-первых, можно воспользоваться рубрикаторм (“деревом вакансий”) и просмотреть все вакансии, которые относятся к интересующей вас отрасли. Такой способ не очень удобен, поскольку в списке отображается весь спектр должностей, от самых низших до топ-уровня. Во-вторых, можно **воспользоваться расширенным поиском по базе данных**. Такой поиск на каждом ресурсе предусматривает наличие большого числа фильтров: город, отрасль, срок публикации вакансий (за последние день, неделю, месяц), минимальная заработная плата, место работы и график работы. Особое внимание стоит уделять **ключевым словам и словам-исключениям**. Дело в том, что некоторые работодатели по-разному называют одни и те же вакансии: например, в сфере масс-медиа обычного редактора могут искать и как журналиста, и как репортера, и как автора. Правда, в этот список может попасть редактор-переводчик (занимающийся переводами на русский язык и их литературной правкой) или технический редактор (приводит в порядок технические, узкоспециализированные тексты). Чем более полный список нужных и ненужных слов вы введете в строку поиска, тем меньше придется возиться, отмечая неподходящие вакансии. С другой стороны, не каждый работодатель утруждает себя “правильным” названием вакантной должности, поэтому нужно уметь гибко строить запросы по ключевым словам, которые, прежде всего, относятся к функционалу.

Многие специализированные сайты, например www.headhunter.ru, предоставляют возможность поиска вакансий по работодателю.

Практически все сайты предоставляют возможность зарегистрированному соискателю **откликнуться на понравившуюся вакансию в онлайн-режиме**. Если возможность онлайн-ответа не предусмотрена, нужно отвечать на тот адрес электронной почты, который оставил работодатель. Кстати, если ящик работодателя зарегистрирован не на Яндексе или Yahoo, что случается редко, есть смысл его проверить, какой компании он принадлежит, поскольку не всегда в описании вакансии указывается точное название компании, вместо этого используются размытые формулировки вроде “крупнейшая западная компания”.

Письмо на вакансию должно в прикрепленном файле содержать **резюме в формате .doc или .rtf**. Случается, что в вакансии прямо указывается, что письма с прикрепленными файлами удаляются автоматически — это значит, что придется **скопировать текст резюме прямо в тело письма**. Надеяться, что работодателя убедят ваши заверения в письме о том, что файл не содержит вируса, лучше не стоит. Помимо резюме, необходимо составить **сопроводительное письмо**: краткий, лаконичный текст, объясняющий ваше желание работать именно в этой компании, тезисно описывающий ваш опыт, основные профессиональные достижения, и содержащий ссылки на портфолио (для соответствующих специальностей).

3. Поиск вакансии через социальные сети

Дневники и блоги — место не только для публикации различных размышлений ни о чем или стихов собственного сочинения. Через социальные сети с большой вероятностью можно найти устраивающую вас работу.

Например, через различные сообщества. Так, популярный среди российских блоггеров ресурс **LiveJournal** предлагает огромное число сообществ, посвященных поиску работы. Существуют сообщества как общего характера (**rabota, best_job, career, _job_ru, ru_job**), так и для различных профессий (например, **paparazzi** и **rusfreelancers** для журналистов, **ru_freelance** для IT-шников, **ru_perevod4ik** для переводчиков) и даже городов (например, **spb_job**). Эти ресурсы предоставляют пользователям не только постоянно обновляющийся список вакансий с прямыми контактами работодателей, но и возможность в любое время получить консультацию, задать вопросы и пообщаться непосредственно с человеком, разместившим вакансию. Откликаться на понравившееся предложение можно прямо в комментариях, что значительно экономит время на переписку с работодателем и сразу же дает представление о том, насколько стороны подходят друг другу.

Не только сообщества в социальных сетях могут помочь в поиске работы — те люди, с которыми вы вчера обсуждали лучшие черные шутки из “Симпсоны в кино”, могут внезапно оказаться полезными и с точки зрения карьерного роста. Например, **социальная сеть “Мой круг”** (www.moikrug.ru) с момента создания была ориентирована именно на поиск работы: просмотрев данные людей своего первого, второго или третьего круга и найдя сотрудника интересной компании или отрасли, пользователь сети мог сам или через посредника обратиться к человеку и поговорить о возможности сотрудничества. Кроме того, на сайте есть **специальный раздел “Вакансии”**, где можно увидеть, требуются ли сотрудники кому-либо

из людей вашего круга, и связаться с потенциальным работодателем. Основное преимущество такого способа поиска работы — **возможность получения рекомендаций** как работодателем, так и соискателем, что значительно снижает риск обмана или мошенничества.

Помимо LiveJournal и иже с ними, можно общаться на **тематических форумах**. Это могут быть объединения секретарей, юристов, маркетологов, управленцев, менеджеров и др. Как правило, эти ресурсы используют не только работники среднего звена, но и управленцы, поэтому велика вероятность, что ваша профессиональная “болтовня” станет пропуском на интересную работу.

4. Запрос вакансий по электронной почте

Еще одним удобным способом поиска работы через интернет является запрос интересующих вакансий по e-mail. Соискатель, разместивший свое резюме на специализированных ресурсах, может **подписаться на рассылку вакансий** — система автоматически начнет присылать новые вакансии, соответствующие установленным критериям, новости в определенной трудовой сфере и прочую интересующую соискателя информацию.

Единственным недостатком подобной практики может стать **спам**. Правда, некоторые ресурсы скрывают адрес электронной почты пользователя — для связи работодатель должен использовать форму обратной связи на сайте, но многие оставляют электронные адреса в свободном доступе. Поэтому не забудьте поставить на компьютер антиспам-защиту или другую программу, которая будет фильтровать поступающие сообщения. Иногда антиспампрограмма по каким-то причинам распознает письмо от работодателя как спам и автоматически отправляет его в соответствующую папку.

E-mail можно использовать не только для получения рассылки — с него вы можете **отправлять письма непосредственно в компании**, которым, на ваш взгляд, может понадобиться такой специалист, как вы. В отличие от второго способа, в данном случае вы можете списываться и с теми компаниями, которые не разместили вакансии на своем официальном сайте. Найти контактный e-mail можно на сайте компании. Если его там нет (или опубликован только общий адрес вроде info@...), не поленитесь позвонить в офис и узнать координаты специалиста по подбору персонала. Особое внимание при использовании этого способа поиска работы через интернет следует уделить сопроводительному письму. Конечно, вероятность того, что ваше письмо заметят и оценят, минимальна, но почему бы не использовать и этот шанс?

5. Поиск работы через кадровые агентства

Просматривая вакансии на сайтах по трудоустройству, вы можете заметить, что часть из них размещена прямыми работодателями, а часть — кадровыми агентствами. В первом случае понятно, какая компания ищет человека на замещение вакантной должности, во втором — нет: узнать название компании-работодателя вы сможете при последующих разговорах с агентством по телефону или при личной встрече. Случается, что на одном и том же ресурсе

одну и ту же **вакансию размещает и сам работодатель, и представляющее его интересы кадровое агентство**. Поэтому если вы обратили внимание, что описание вакансий в двух объявлениях совпадают, лучше уточните заранее, действительно ли речь идет об одной должности — в противном случае вы можете сходить на “лишнее” собеседование.

Бояться вакансий, опубликованных кадровыми агентствами, не нужно, равно как и обращаться к ним напрямую через сайт агентства. Кадровые агентства интересны тем, что иногда они проводят **подбор кандидатов на “эксклюзивные” вакансии**, которые компании не готовы афишировать (чаще всего менеджерские позиции среднего и высшего звена), ищут людей для небольших **представительств западных вендоров на хорошие зарплаты**. Кроме того, агентство может помочь **“продвинуть” вашу кандидатуру в крупную корпорацию**, куда самостоятельно “достучаться” почти невозможно: в этих компаниях поток входящих e-mail с резюме столь велик (и это вместе со спамом), что ваше письмо легко может затеряться.

Кадровые агентства представляют интересы компаний-работодателей, эти компании и оплачивают услуги агентства (обычно это **15-20% от годового дохода найденного через агентство сотрудника**). Поэтому если агентство просит вас оплатить его услуги и/или доступ к какой-то “сверхсекретной базе вакансий” — это, скорее всего, **мошенничество**, и вам лучше подыскать другое агентство.