


ПРИНЯТО
на заседании Педагогического
совета
председатель Педагогического
совета
 Т.В. Забгаева
протокол №15 от 01.07.2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
директор ГКПОУ МТСП КК
«АИТИ»
 Е.В. Найвинова
приказ №124 от 01.07.2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений государственного казенного профессионального образовательного учреждения министерства труда и социального развития Краснодарского края «Армавирский индустриальный техникум для инвалидов» (далее - образовательное учреждение), (далее – Комиссия).

2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов образовательного учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания, текущего контроля знаний, порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

3. В Комиссию могут входить четное число членов – поровну от представителей обучающихся, представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников образовательного учреждения.

4. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется профсоюзным комитетом обучающихся и представительным органом работников образовательного учреждения.

5. В случае создания и деятельности в образовательном учреждении нескольких представительных органов работников делегирование в состав

Комиссии осуществляется органом, уполномоченным на заключение коллективного договора образовательного учреждения.

6. Комиссия создается временно, на определенный срок.
7. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора образовательного учреждения.
8. Срок полномочий Комиссии составляет не более 1 года.
9. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
10. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из образовательного учреждения обучающегося являющимся членом Комиссии;
- в случае отчисления из образовательного учреждения обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

11. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 4 настоящего Положения.

12. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

13. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается директором образовательного учреждения на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

14. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

15. Комиссия принимает решения не позднее 10 рабочих дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии.

16. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии.

17. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

18. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

19. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

20. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

21. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

22. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

23. Решение Комиссии оформляется протоколом.

24. Документы, поступившие в Комиссию, и протоколы решений (заседаний) входят в общую систему делопроизводства образовательного учреждения.

25. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.