

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического
совета

Председатель

Педагогического совета

 Г.В. Забгаева

Протокол №15 от 01.07.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКПОУ МТСПР КК

 Е.В. Найвинова

Приказ №124 от 01.07.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в государственном казенном профессиональном образовательном учреждении министерства труда и социального развития Краснодарского края «Армавирский индустриальный техникум для инвалидов» (ГКПОУ МТСПР КК «АИТИ»)

1. Общие положения

1.1. Положение о формировании фонда оценочных средств (далее – ФОС) (далее – Положение) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГКПОУ МТСПР КК «АИТИ» составлено в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования.
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования ФГОС СПО;
- Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств для контроля сформированности знаний, умений, общих и профессиональных

компетенций обучающихся по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих) (далее – ОПОП СПО (ППКРС)), реализуемых ГКПОУ МТСП КК «АИТИ».

1.3. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии СПО.

2. Задачи фонда оценочных средств

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО (ППКРС). Оценка качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП СПО (ППКРС) создаются настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу дисциплины, МДК, учебной практики преподавателем. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, МДК, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения данной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной и производственной практикам осуществляется в рамках учебной и производственной практик. Предметом оценки по учебной и производственной практике обязательно являются дидактические единицы «иметь практический опыт» и «уметь». В отдельных случаях по итогам производственной практики и учебной возможна проверка сформированности профессиональных и общих компетенций.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных

компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП СПО (ППКРС) в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

2.3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки качества результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой профессии СПО, реализуемых в ГКПОУ МТСП КК «АИТИ».

3.2. Фонд оценочных средств по отдельной ОПОП СПО (ППКРС) состоит из комплектов контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю (МДК, учебная практика (производственное обучение), производственная практика, квалификационный экзамен по профессиональному модулю), где предусмотрен дифференцированный зачет, экзамен, квалификационный экзамен, допускается комплексный экзамен и комплексный дифференцированный зачет.

3.3. Общее руководство разработкой фондов оценочных средств осуществляют заместитель директора по учебно-производственной работе, старший методист.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной практике (производственному обучению), производственной практике,

квалификационного экзамена по профессиональному модулю по профессии СПО несут председатели методических комиссий.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной практике (производственному обучению), производственной практике, квалификационного экзамена по профессиональному модулю, является преподаватель. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя методической комиссии.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному СПО по соответствующему направлению подготовки;
- основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) и учебному плану соответствующей профессии СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной практике (производственному обучению), производственной практике, реализуемых в соответствии с ФГОС СПО;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной практике (производственному обучению), производственной практике.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы работы преподавателей.

4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО (ППКРС) должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор MS Word, формат файла – doc;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ (ключ);
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из

предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;

- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.4. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, портфолио, проект, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

4.5. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя результаты освоения (объекты оценки), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в пакете экзаменатора. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Комплект контрольно-оценочных средств рассматривается на заседании методической комиссии и Педагогического совета

5.2. Комплект контрольно-оценочных средств утверждается директором Учреждения.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям согласовывается с работодателем/работодателями.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании методической комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания МК.

6. Хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ОПОП СПО (ППКРС). Он также хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя и методическом кабинете.

6.3. Фонд оценочных средств по профессиям СПО, реализуемым в Учреждении является собственностью образовательного учреждения.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методическую службу.