


ПРИНЯТЫ

Председатель  
педагогического Совета

 С.Н. Алиева  
Протокол № 17 от 16.06.2020 г.



## ПРАВИЛА

**приема на обучение по основным программам профессионального  
образования в государственное казенное профессиональное  
образовательное учреждение Краснодарского края  
«Армавирский индустриальный техникум для инвалидов»  
на 2020-2021 учебный год**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения в государственное казенное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Армавирский индустриальный техникум для инвалидов» на 2020-2021 учебный год разработаны в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», Порядком профессионального обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), утвержденного постановлением главы администрации (губернатор) Краснодарского края от 4 февраля 2014 г. № 54, Уставом техникума, письмом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15.06.2020 года № 47-01-13-11486/20 «О разъяснении вопросов».

1.2. Настоящие Правила приема на обучение по основным программам профессионального обучения регламентируют прием граждан Российской Федерации, на обучение по основным программам профессионального обучения (далее профессиональное обучение) лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости) за счет средств бюджета Краснодарского края.

1.3. Профессиональное обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования и обучающиеся по адаптированным основным общеобразовательным программам осуществляется только по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих с учетом данных психолого-медико-педагогической комиссии.

1.4. Прием на обучение по программам профессионального обучения за счет средств бюджета Краснодарского края является общедоступным.

Техникум на 2020-2021 учебный год осуществляет приём по основным программам профессионального обучения - программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих лиц с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющих основного общего или среднего общего образования и обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам:

19601 Швея

18103 Садовник

15398 Обувщик по ремонту обуви

17530 Рабочий зеленого строительства  
по очной форме обучения.

Срок обучения 10 месяцев.

1.5. Техникум осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

## **2. Организация приема в техникум**

2.1. Организация приема на обучение по программам профессионального обучения осуществляется Приемной комиссией техникума (далее – Приемная комиссия).

Председателем Приемной комиссии является директор техникума.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором техникума.

2.3. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором техникума.

2.4. При приеме в техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы Приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

## **3. Организация информирования поступающих**

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по программам профессионального обучения только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Техникум обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение техникум размещает информацию на официальном сайте [www.apui.ru](http://www.apui.ru) в

информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ к электронной информационной системе.

3.4. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

3.4.1. Не позднее 1 марта:

- Правила приема в техникум;
- перечень профессий, по которым техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная));
- требования к уровню обучения, которое необходимо для поступления;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

3.4.2. Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой профессии;
- количество бюджетных мест, по каждой профессии;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих.

3.5. В период приема документов Приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте техникума и информационном стенде Приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии с выделением формы получения образования (очная).

3.6. Приемная комиссия техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в техникум.

#### **4. Прием документов от поступающих**

4.1. Прием в техникум по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов в техникум начинается с 20 июня.

Прием заявлений в техникум на очную форму получения обучения осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в техникум, поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

- ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об обучении;
- 4 фотографии.

4.2.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- копию или оригинал документа (документов) иностранного государства об обучении (далее - документ иностранного государства об обучении), если удостоверяемое указанным документом обучение признается в Российской Федерации на уровне соответствующего обучения в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного обучения);

- копию или оригинал, заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан; сведения о предыдущем уровне обучения и документе об обучении, его подтверждающем;

- профессию, для обучения по которой он планирует поступать в техникум, с указанием условий обучения и формы получения обучения (в рамках контрольных цифр приема);

- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение профессионального обучения впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, техникум возвращает документы поступающему.

4.4. Заявление о приеме, а также необходимые документы могут быть представлены поступающим одним из следующих способов:

- 1) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты техникама [priem\\_aiti@mail.ru](mailto:priem_aiti@mail.ru);

- с использованием функционала мессенджера WhatsApp;

- 3) лично, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований (по предварительной записи на сайте техникама или по телефону техникама).

Организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные по почте (в том числе электронной почте техникама) или с использованием функционала мессенджера WhatsApp, принимаются не позднее 15 августа.

При личном представлении оригинала документов допускается заверение их ксерокопии техникамом.

Подача заявления и документов фиксируется в журнале регистрации заявлений поступающих.

4.5. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов.

4.6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.7. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются техникамом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

## **5. Зачисление в техникум**

5.1. Поступающий представляет оригиналы документов в срок до 20 августа текущего года.

5.2. По истечении сроков представления документов об обучении директором техникама до 25 августа текущего года издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и

представивших соответствующие документы. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте техникума.

В случае если численность поступающих, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края, к зачислению рекомендуются лица, ранее других подавшие документы в Приемную комиссию, согласно данным журнала регистрации заявлений поступающих.

5.3. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в техникум осуществляется до 25 ноября текущего года.