

ПРИНЯТО

Председатель педагогического  
совета

 Т.В. Забгаева

Протокол № 10 от 14.06.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ГКПОУ КК АИТ

 С.С. Савраева

Приказ № 117 от 14.06.2024 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о Совете обучающихся в государственном казенном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Армавирский индустриальный техникум» (ГКПОУ КК АИТ)

#### 1. Общие положения

1.1. Совет обучающихся создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития её социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Совет обучающихся осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерством образования и науки Краснодарского края, Уставом техникума, настоящим Положением.

1.3. Совет обучающихся формируется из числа студентов техникума очной формы обучения.

1.4. Каждый студент техникума имеет право быть избранным в совет обучающихся.

1.5. Деятельность Совета обучающихся направлена на всех обучающихся техникума.

1.6. Решения Совета обучающихся распространяются на всех обучающихся техникума.

#### 2. Основные цели и направления работы

2.1. Совет обучающихся техникума является составным элементом системы учебно-воспитательной работы техникума.

2.2. Основной целью Совета обучающихся является обеспечение самостоятельного решения общих вопросов, связанных со студенческой жизнью.

2.3. Цель и задачи Совета обучающихся заключаются в привлечении активной части студенчества к совместной воспитательной деятельности, обеспечение условий для духовного, физического, интеллектуального

развития студентов, содействию в реализации жизненно важных вопросов организации обучения, быта, досуга.

2.4. Основными целями работы Совета обучающихся являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении техникумом.
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

2.5. Основными задачами работы Совета обучающихся являются:

- проведение работы по формированию профессионального сознания в рамках получаемых профессий, в том числе разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом профессиональных интересов обучающихся;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления техникума в решении образовательных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям техникума в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу техникума, патриотическое отношение к духу и традициям техникума;
- информирование обучающихся о деятельности техникума;
- дальнейшее развитие традиций техникума, формирование нравственных качеств личности будущего профессионала;
- повышение активности обучающихся: выявление лидеров; развитие и повышение уровня правовой, социальной культуры обучающихся; усиление заинтересованности и подготовки обучающихся к участию в жизни города.

### **3. Права и обязанности**

3.1. Совет обучающихся имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся техникума;

- участвовать в оценке качества образовательного процесса, готовить и вносить предложения в органы управления техникума по его оптимизации с учетом и профессиональных интересов обучающихся;
- участвовать в решении социально-бытовых вопросов обучающихся;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающихся учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в техникуме, а также студенческом общежитии;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеурочной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности совета обучающихся и общественной жизни техникума;
- рассматривать и участвовать в разбирательстве заявлений и жалоб обучающихся техникума;
- запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления техникумом необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;
- вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений техникума;
- пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления техникума;
- обжаловать в установленном порядке приказы и распоряжения руководства техникума, затрагивающие интересы обучающихся;
- в случаях нарушения и ограничения прав и свобод обучающихся, а также прав совета обучающихся, вносить предложения в органы управления техникума о принятии мер по восстановлению нарушенных прав и применению мер дисциплинарного воздействия к виновным лицам;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке, проведении и анализе внеурочных мероприятий техникума.

### 3.2. Совет обучающихся обязан:

- проводить работу, направленную на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу техникума; укрепление учебной дисциплины и правопорядка в учебных аудиториях, повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;
- проводить работу с обучающимися по выполнению устава и правил внутреннего распорядка техникума;
- содействовать органам управления техникума в вопросах организации образовательной деятельности;
- своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Совет обучающихся;

- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности Совета обучающихся на учебный год;
- поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
- представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления техникума, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- информировать органы управления техникума соответствующего уровня о своей деятельности.

#### **4. Состав и организационная структура**

4.1. Совет обучающихся техникума включает: председателя Совета обучающихся; заместителя председателя Совета обучающихся; секретаря Совета обучающихся, активистов Совета обучающихся, руководителей структурных подразделений техникума.

4.2. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже двух раз за учебный год (в сентябре и мае).

4.3. На общем собрании избираются: председатель Совета обучающихся; заместитель председателя; руководители секторов Совета обучающихся; секретарь Совета обучающихся.

4.4. Совет обучающихся техникума действует постоянно, реализует цели и задачи работы Совета обучающихся, обозначенные в настоящем Положении. Заседания Совета обучающихся проходят еженедельно по четвергам.

4.5. Председатель Совета обучающихся:

представляет Совет обучающихся в различных городских и внутритехникумовских структурах; входит в состав органов управления техникума, предусмотренных Уставом и локальными актами по решению директора.

осуществляет общее руководство деятельностью Совета обучающихся; контролирует процесс обеспечения членов Совета обучающихся необходимой информацией; координирует взаимодействие обучающихся со структурами техникума и общественными организациями; отвечает за текущее и перспективное планирование деятельности Совета обучающихся; выполняет другие полномочия, возложенные на него Советом.

4.6. Заместитель председателя Совета обучающихся: выполняет обязанности председателя Совета обучающихся в его отсутствие; выполняет обязанности, делегированные им председателем Совета обучающихся; выступает с предложениями по развитию студенческого самоуправления в техникуме, по проведению мероприятия различной направленности.

4.7. Руководители структурных подразделений, входящие в состав Совета обучающихся:

осуществляют планирование деятельности и организуют мероприятия в рамках соответствующего направления работы; выполняет обязанности,

делегированные им председателем Совета обучающихся; выступают с предложениями по развитию студенческого самоуправления в техникуме, по проведению мероприятия соответствующей направленности; взаимодействуют с другими членами Совета обучающихся в рамках подготовки мероприятий, решения вопросов повышения эффективности работы студенческого самоуправления.

4.8. Секретарь Совета обучающихся организует оповещение участников Совета обучающихся обо всех предстоящих мероприятиях; организует ведение делопроизводства, ведет протоколирование заседаний Совета обучающихся; взаимодействует с рабочими группами, возникающими при подготовке различных вопросов; осуществляют сбор и подготовку различной информации для членов Совета обучающихся.

4.9. Совет обучающихся формируется на один учебный год, его состав переизбирается ежегодно на весеннем заседании Общего собрания обучающихся техникума.

## **5. Взаимодействие Совета обучающихся с органами управления техникума**

5.1 Совет обучающихся взаимодействует с органами управления техникума на основе принципов сотрудничества.

5.2. Представители органов управления техникума могут присутствовать на заседаниях совета обучающихся.

5.3 Рекомендации совета обучающихся рассматриваются соответствующими органами управления техникума.

5.4 Решения по вопросам жизнедеятельности техникума представители органов управления техникума принимают с учетом мнения Совета обучающихся или по согласованию с председателем Совета обучающихся.

## **6. Содержание деятельности секторов Совета обучающихся**

### **6.1. Учебный сектор**

- осуществляет контроль за посещаемостью и успеваемостью студентов групп совместно и под руководством классных руководителей;
- организует мероприятия, направленные на развитие профессиональных качеств студентов (конференции, семинары, лектории, устные журналы и т.п.);
- принимает участие в организации олимпиад студентов техникума по общеобразовательным и профессиональным дисциплинам;
- ежемесячно подводит итоги успеваемости в группах, представляет результаты на заседаниях Совета обучающихся, при необходимости размещает их на информационном стенде;
- организует иные мероприятия, способствующие повышению посещаемости и успеваемости студентов;

Учебный сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством зам. директора по учебно-производственной работе.

#### 6.2. Творческий сектор:

- планирует культурно-массовые мероприятия техникума, организует культурно-массовые и иные творческие мероприятия в техникуме;
- вовлекает студентов в культурно-массовую работу совместно с кураторами;
- планирует работу творческого коллектива, осуществляет постановку творческих номеров;
- организует участие студентов групп, членов творческого коллектива в городских мероприятиях.

Творческий сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

#### 6.3. Трудовой сектор:

- осуществляет контроль за дежурством учебных групп по техникуму совместно с дежурным администратором и классными руководителями;
- еженедельно подводит итоги дежурства по техникуму;
- направляет и организует работу групп на субботниках, а также уборку кабинетов силами студентов.

Трудовой сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

#### 6.4. Спортивный сектор:

- вовлекает обучающихся в спортивно-массовые мероприятия совместно с кураторами и преподавателем физической культуры;
- организует работу в группах по подготовке к спортивным соревнованиям.

Спортивный сектор в своей деятельности подчиняется заместителю директора по учебно-воспитательной работе, преподавателю физической культуры.

#### 6.6. Социальный сектор:

- осуществляет и контролирует решение социальных вопросов, защиты прав студентов;
- планирует и осуществляет работу по проведению мероприятий социальной направленности (проведение благотворительных акций, участие в конкурсах социальных проектов, организация волонтерской работы);
- участвует в деятельности по профилактики правонарушений, в разрешении конфликтных ситуаций под руководством и при содействии директора техникума, соблюдая законодательные акты.

Социальный сектор осуществляет свою работу под непосредственным руководством заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

*Положение подготовил  
социальный педагог*



*Е.А. Ватулина*