

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«АРМАВИРСКИЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УД.15 Основы права

для профессии СПО 46.01.03 Делопроизводитель

Армавир, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УД.15 ОСНОВЫ ПРАВА	3
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3.	ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	11
4.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ УД. 15 ОСНОВЫ ПРАВА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина **УД. 15 Основы права** является дополнительной частью общеобразовательного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по *профессии* 46.01.03 Делопроизводитель.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей) в соответствии с ФГОС по *профессии* 46.01.03 Делопроизводитель.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются личностные, метапредметные и предметные результаты в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования: **личностные (ЛР), метапредметные (МР), предметные результаты базового уровня (ПРб).**

Коды результатов	Планируемые результаты освоения дисциплины включают
ЛР 02	Проявление активной гражданской позиции, демонстрация приверженности принципам честности, порядочности, открытости, экономической активности и участие в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивное взаимодействие и участие в деятельности общественных организаций.
ЛР 03	Готовность к служению Отечеству, его защите
ЛР 04	Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире
ЛР 05	Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности
ЛР 06	Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям

ЛР 08	Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей.
ЛР 13	Осознанный выбор будущей профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем
МР 01	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность; использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности; выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
МР 02	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции других участников деятельности, эффективно разрешать конфликты
МР 03	Владение навыками познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем; способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания
МР 04	Готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности, владение навыками получения необходимой информации из словарей разных типов, умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников
МР 05	Умение использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности
МР 06	Умение определять назначение и функции различных социальных институтов
МР 07	Умение самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей
МР 08	Владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства
МР 09	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий и мыслительных процессов, их результатов и оснований, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
ПР6 01	Сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;
ПР6 02	Сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях;
ПР6 03	Сформированность основ правового мышления;
ПР6 04	Сформированность умений применять правовые знания для оценки конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству РФ;
ПР6 05	Сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Максимальная учебная нагрузка (всего)	108
Объем образовательной программы учебной дисциплины (всего)	72
Основное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	2
контрольные работы	3
В форме практической подготовки	22
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	7
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося	36
Промежуточная аттестация - дифференцированный зачёт	1

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды общих компетенций и личностных метапредметных, предметных результатов, формируемых способностей элемент программы (указанных в разделе 1.2)
Раздел 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества	Содержание учебного материала 1.Значение изучения права. Юридические профессии: адвокат, нотариус, судья. 2.Нормы права. Основные принципы права. В форме практической подготовки 1.Роль делопроизводителя в суде.	2 1 1 1 1	ПР6 01, ПР6 02 ПР6 03, ЛР 02, ЛР 03, ЛР 04, ЛР 05, МР 01, МР 02, МР 03, МР 06, МР 08, МР 09 ОК 01, ОК 02, ОК 03
Раздел 2. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности	Содержание учебного материала 1.Поведение людей в мире права. Виды правонарушений. 2.Виды юридической ответственности. Тематика практических занятий № 1 Систематизация нормативных правовых актов. Контрольная работа № 1 по разделу 2. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.	2 1 1 1 1 1	ПР6 03, ПР6 04 ПР6 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02, МР 05 МР 06, МР 08, МР 09 ОК 05, ОК 06, ОК 07
Раздел 3. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации	Содержание учебного материала 1.Понятие государства и его признаки. 2.Глава государства. 3.Законодательная, исполнительная, судебная власть. 4.Конституция Российской Федерации — основной закон страны. 5.Референдум. Выборы Президента Российской Федерации. Контрольная работа № 2 по разделу 3. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации.	5 1 1 1 1 1 1	ПР6 01, ПР6 02 ПР6 03, ЛР 02, ЛР 03, ЛР 04 ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08 ЛР 13, МР 01, МР 02 МР 06, МР 08, МР 09 ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07

	<p>В форме практической подготовки</p> <p>1. Виды распорядительной документации.</p> <p>2. Построение и технология подготовки распорядительного документа в единой системе управления.</p> <p>Тематика практических занятий в форме практической подготовки</p> <p>№ 1 Организация работы с Конституцией РФ.</p> <p>№ 2 Изучение реквизитов, их роль в унификации документов.</p>	<p>2</p> <p>1</p> <p>1</p>	
<p>Раздел 4. Правосудие и правоохранительные органы</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Защита прав человека в государстве. Судебная система.</p> <p>2. Конституционный суд Российской Федерации.</p> <p>3. Суды общей юрисдикции. Мировые суды. Арбитражные суды.</p> <p>4. Правоохранительные органы Российской Федерации.</p> <p>5. Система органов внутренних дел.</p> <p>6. Прокуратура и ее деятельность.</p> <p>Контрольная работа № 3 по разделу 4. Правосудие и правоохранительные органы</p> <p>В форме практической подготовки</p> <p>1. Письменное оформление обращения в правоохранительные органы.</p> <p>2. Состав документов личного дела. Оформление документов.</p> <p>Тематика практических занятий в форме практической подготовки</p> <p>№ 3 Составление исковых заявлений в суды различной юрисдикции.</p>	<p>6</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>ПР6 01, ПР6 04, ПР6 05, ЛР 02, ЛР 03, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02</p> <p>МР 03, МР 04, МР 05</p> <p>ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07</p>
<p>Раздел 5. Гражданское право</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Понятие и сущность гражданского права. Физическое лицо как субъект права. Юридические лица как субъекты права.</p> <p>2. Понятие сделки и ее виды. Формы сделок.</p> <p>3. Доверенность и ее виды.</p> <p>4. Понятие договора и его содержание. Виды договоров.</p> <p>5. Понятие права собственности. Основания возникновения права собственности. Защита права собственности.</p> <p>6. Права потребителей. Защита прав потребителей.</p> <p>7. Понятие и сущность наследования. Правила наследования на основании завещания.</p> <p>В форме практической подготовки</p>	<p>7</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>ПР6 01, ПР6 02</p> <p>ПР6 03, ПР6 04</p> <p>ПР6 05, ЛР 02, ЛР 03, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08</p> <p>МР 01, МР 02</p> <p>МР 03, МР 04, МР 05</p> <p>ОК 01 ОК 02 ОК 03</p> <p>ОК 04 ОК 05 ОК 06</p>

	1. Договор как один из самых важных документов в делопроизводстве организации.	I	
	2. Деловое письмо: специфические характеристики, особенности написания.	I	
	Тематика практических занятий в форме практической подготовки	I	
	№ 4 Оформление доверенности.	I	
Раздел 6. Правовое регулирование образовательной деятельности	Содержание учебного материала	2	ПР6 01, ПР6 02
	1. Система образования. Права обучающихся.	I	ПР6 05 ЛР 02, ЛР 03, ЛР 05, ЛР 06, ЛР 08, МР 01, МР 02
	2. Обязанности обучающихся. Основные правила поведения в сфере образования.	I	МР 03, МР 04, МР 05
	В форме практической подготовки	I	МР 06, МР 08, МР 09
	1. Ученический договор, срок, содержание.	I	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06 ОК 07
	Тематика практических занятий в форме практической подготовки	I	
	№ 5 Анализ и подготовка предложений по реализации права на получение профессионального образования лицами, совмещающим работу с обучением	I	
Раздел 7. Семейное право и наследственное право	Содержание учебного материала	4	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 05 ЛР 02, ЛР 03, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07, ОК 03, ОК 04, ОК 06 ОК 07
	1. Порядок заключения брака. Расторжение брака.	I	
	2. Имущественные и личные неимущественные права супругов.	I	
	3. Родители и дети: правовые основы взаимоотношений.	I	
	4. Алиментные обязательства.	I	
	В форме практической подготовки	I	
	1. Делопроизводство в органах записи актов гражданского состояния.	I	
Раздел 8. Трудовое право	Содержание учебного материала	7	
	1. Понятие трудового права. Коллективный договор. Трудовое соглашение.	I	
	2. Занятость и безработица.	I	ПР6 01, ПР6 02, ПР6 03, ПР6 05 ЛР 02, ЛР 03, ЛР 04, ЛР 05, ЛР 13, МР 01, МР 02, МР 03, МР 04, МР 05, МР 06, МР 07
	3. Порядок взаимоотношений работников и работодателей.	I	
	4. Трудовой договор. Гарантии при приеме на работу. Порядок и условия расторжения трудового договора.	I	
	5. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность. Понятие рабочего времени. Время отдыха.	I	
	6. Правовое регулирование труда несовершеннолетних.	I	
	7. Трудовая книжка. Оформление приема на работу	I	
	Тематика практических занятий	I	
	№ 2 Решение ситуаций по установлению рабочего времени, предоставлению времени отдыха, отпусков.	I	

	В форме практической подготовки	I
	1. Кадровое делопроизводство.	I
	Тематика практических занятий в форме практической подготовки	I
	№ 6 Решение ситуаций по применению к работникам мер дисциплинарного взыскания.	I
Раздел 9. Административное право и административный процесс	Содержание учебного материала	3
	1. Административное право и административные правоотношения.	I
	2. Понятие административного правонарушения.	I
	3. Административная ответственность. Меры административного наказания.	I
	Тематика практических занятий в форме практической подготовки	I
	№ 7. Оформление ходатайства и заявления.	I
Раздел 10. Уголовное право и уголовный процесс	Содержание учебного материала	4
	1. Понятие уголовного права.	I
	2. Понятие преступления. Основные виды преступлений.	I
	3. Уголовная ответственность и наказание.	I
	4. Особенности уголовного процесса по делам несовершеннолетних.	I
	В форме практической подготовки	3
	1. Организация хранения документов. Передача дел в архив.	I
	2. Стадии уголовного делопроизводства.	I
	3. Порядок оформления протоколов.	I
Раздел 11. Международное право как основа взаимоотношений государств мира	Контрольная работа № 4 по разделу 10. Уголовное право и уголовный процесс. Оформление уголовного дела.	I
	Содержание учебного материала	2
	1. Понятие международного права. Источники и принципы международного права.	I
	2. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.	I
	В форме практической подготовки	I
	1. Своеобразие организации работы с документами в учреждениях международной сферы.	I
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		I
Всего:		72

3. ВИДЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Наименование разделов и тем	Виды самостоятельной работы	Кол – во часов
Раздел 1. Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества	№ 1 Подготовить сообщение на тему: История развития юриспруденции в Античности, История развития юриспруденции в Средневековье, История развития юриспруденции в Новое время № 2 Составить схему Составьте таблицу «Право и мораль – сходства и различия».	2
Раздел 2. Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности	№ 3 Заполнить таблицу «Виды правоотношений» № 4 Решить задачи по теме. № 5 Заполнить таблицу «Обстоятельства, исключющие юридическую ответственность»	3
Раздел 3. Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации	№ 6 Подготовить сообщение «Теории происхождения государства». № 7 Составить схему «Формы государства». № 8 Заполнить таблицу «Достоинства и недостатки избирательных систем». № 9 Подготовить сообщение «Президенты РФ».	4
Раздел 4. Правосудие и правоохранительные органы	№ 10 Составить схематическую таблицу «Судебная система» № 11 Подготовить сообщение «Интересные факты о Конституционном суде» № 12 Решите задачу по теме «Правоохранительные органы»	3
Раздел 5. Гражданское право	№ 13 Подготовить сообщение по теме: «Наследование по закону». № 14 Подготовить сообщение «Способы обеспечения выполнения обязательств»	2
Раздел 6. Правовое регулирование образовательной деятельности	№ 15 Подготовиться к дискуссии по теме: «Права и обязанности обучающихся». № 16 Написать эссе по теме: «Перспективы современного образования в Российской Федерации»	2
Раздел 7. Семейное право и наследственное право	№ 17 Составить брачный договор. № 18 Эссе на тему: «Семейные правоотношения». № 19 Составить кроссворд по теме: «Наследственное право». № 20 Подготовить сообщение «Наследование по закону и по завещанию».	4

Раздел 8. Трудовое право	№ 21 Подготовить сообщение по теме: «Совместительство. Сверхурочная работа». № 22 Сделать конспект по теме «Льготы, гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством для несовершеннолетних». № 23 Написать заявление о приеме на работу по своей профессии». № 24 Решить задачи по разделу.	4
Раздел 9. Административное право и административный процесс	№ 25 Подготовить сообщение по теме: «Административное принуждение». № 26 Подобрать материалы СМИ по вопросам, связанным с мерами административного наказания. № 27 Написать эссе по теме « Взятка – это преступление». № 28 Составить тест по разделу. № 29 Решить задачи по разделу.	5
Раздел 10. Уголовное право и уголовный процесс	№ 30 Подготовиться к уроку- игре : «Встать! Суд идёт!» № 31 Составить таблицу: Основные виды преступлений. № 32 Решить задачи по разделу. № 33 Составить кроссворд по теме: «Уголовно-процессуальное право». № 34 Опираясь на материал СМИ, подготовить информацию о несовершеннолетних, получивших уголовное наказание.	5
Раздел 11. Международное право как основа взаимоотношений государств мира	№ 35 Подготовить сообщение по теме: «Европейский суд по правам человека». № 36 Составить глоссарий к разделу.	2
ИТОГО		36

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрено следующее помещение:

Кабинет «История, Обществознание, Основы права, Кубановедение»,

• **оснащенный оборудованием:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс (УМК) преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий: Электронные плакаты "Общество и человек"
- задания для контрольных работ;
- задания для практических занятий;
- профессионально ориентированные задания;
- материалы дифференцированного зачёта.
- плакаты: Государственные символы Российской Федерации

- **техническими средствами обучения:**

- компьютер;
- Экран;
- проектор.

4.2. Информационное обеспечение реализации программы

4.2.1. Основные печатные издания

Основы права: учебник и практикум для СПО / под общ. ред. А.А. Вологодина. – 2 –е изд., перераб. И доп. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 372 с. – (Серия : Профессиональное образование). - Текст: непосредственный.

4.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Певцова Е.А.

Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля : учебник для студ. Учреждений сред. проф. образования / Е. А. Певцова. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: Издательский центр «Академия», 2017.- 480 с. -Текст: непосредственный.

2. Конституция РФ от 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года.
3. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст.1.
4. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — 2002. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 3.
5. Федеральный закон от 31.05.2002 № 63-ФЗ (в ред. от 21.11.2011) «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» // СЗ РФ. — 2002. — № 23. — Ст. 2102.
6. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ (в ред. от 05.04.2013) «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. — 2006. — № 31 (Ч. 1). —Ст. 3448.

4.2.3. Интернет-ресурсы

www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).
www.constitution.ru (Конституция РФ).
www.law.edu.ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).
www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).
www.cbr.ru (Центральный банк РФ).
www.notariat.ru (Федеральная нотариальная палата).
www.rfdeti.ru (Уполномоченный при Президенте РФ по правам ребенка).
www.ombudsmanrf.org (Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации).
www.gostrud.ru (Федеральная служба по труду и занятости РФ).
www.rspn.rf (Российский союз промышленников и предпринимателей).
www.acadprava.ru (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).
www.un.org/ru (Организация Объединенных Наций).
www.unesco.org/new/ru (Организация Объединенных Наций по вопросам образования, науки, культуры — ЮНЕСКО).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Предметные результаты обучения</i>	<i>Методы оценки</i>
ПР6 01 Сформированность умений применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации;	<ul style="list-style-type: none"> - Оценка результатов устных ответов; - Составление развернутых устных и письменных высказываний; - Оценка результатов самостоятельной работы (докладов, проектов); - Тестирование; - Оценка результатов выполнения практических занятий; - Оценка результатов письменных ответов, решения задач (в том числе профессионально ориентированных), контрольных работ; - Оценка эссе по проблемам; - Решение ситуационных задач
ПР6 02 Сформированность навыков самостоятельного поиска правовой информации, умений использовать результаты в конкретных жизненных ситуациях;	
ПР6 03 Сформированность основ правового мышления;	
ПР6 04 Сформированность умений применять правовые знания для оценки конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству РФ;	
ПР6 05 Сформированность умений вести диалог, обосновывать свою точку зрения в дискуссии по исторической тематике	

Формы текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусмотрено увеличение времени на подготовку, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа.